Al Dirigente

dell’Ufficio X- Ambito territoriale di Milano

**Oggetto**: reclamo avverso la graduatoria 24 mesi del personale ATA a.s. 2025/2026.

Il/La sottoscritto/a …………………………………………………………. nato/a a ………………………………… il …………………… residente a ………………………………………… in via ,

tel ………………………………… cellulare……………………………………. e-mail ……………………………………

incluso/a nella graduatoria provvisoria permanente 24 mesi per il personale **ATA** di Milano al posto n ………… con punti profilo:

🞏 **INSERIMENTO** 🞏 **AGGIORNAMENTO**

* Assistente Amministrativo
* Assistente Tecnico
* Cuoco
* Guardarobiere
* Infermiere
* Addetto Azienda Agraria
* Collaboratore Scolastico

dopo aver visionato la graduatoria, con la presente intende porre reclamo per i seguenti motivi:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

chiede,

pertanto, che venga rivisto e corretto il proprio punteggio e la relativa posizione in graduatoria.

In fede

…………………….…………. lì, ………………………….