



**Istituto Comprensivo Statale
"Pasquale Sottocorno"**

Via Medici del Vascello, 42 - 20138 Milano
C.F. 97504710159 - Tel 02/88446556 - Fax 02/88441325
<https://icsottocorno.edu.it/> miic8dr008@istruzione.it

Prot. in segnature

Agli atti
All'albo
Alla DSGA

OGGETTO: Capitolato per affidamento diretto modulo "TECHNO CAMPUS". Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

Codice Identificativo Progetto: 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-154
CUP I44C22000430001

CIG : Z763B72014

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;



**Istituto Comprensivo Statale
"Pasquale Sottocorno"**

Via Medici del Vascello, 42 - 20138 Milano
C.F. 97504710159 - Tel 02/88446556 - Fax 02/88441325
<https://icsottocorno.edu.it/> miic8dr008@istruzione.it

- VISTO** il Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 71 del 29/11/2022, con la quale è stato approvato il PTOF 2022/2023;
- VISTA** la nota del MIUR n. prot. AOOGABMI53714 del 21/06/2022 di approvazione dell'intervento Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza
- VISTE** le delibere del Collegio dei docenti n. 30 del 21/06/2022 e del Consiglio di istituto n. 61 del 30/05/2022 di approvazione del progetto finanziato;
- VISTA** la necessità di acquistare con affidamento diretto la fornitura di un servizio di formazione per il modulo "TECHNO CAMPUS", essendo andate deserte le procedure e gli interpelli per il reclutamento del personale interno e in subordine esterno;
- VISTI** i principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, buona fede e correttezza, proporzionalità, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

DISPONE

Il presente dettaglio di acquisto che precisa le qualità del servizio richiesto.



**Istituto Comprensivo Statale
"Pasquale Sottocorno"**

Via Medici del Vascello, 42 - 20138 Milano
C.F. 97504710159 - Tel 02/88446556 - Fax 02/88441325
<https://icsottocorno.edu.it/> miic8dr008@istruzione.it

Art. 1 - Finalità del servizio

Il servizio consiste nell'attività di un ESPERTO e di un TUTOR per l'attività prevista dal modulo "TECHNO CAMPUS", aventi i compiti di seguito specificati.

Art. 2 Obiettivi del progetto

Il modulo intende ampliare e sostenere l'offerta formativa attraverso un'azione che è orientata a stimolare la socialità, il problem solving e il sostegno delle competenze e degli apprendimenti degli studenti, al fine di sostenerne il successo formativo.

Art. 3 Destinatari del progetto e descrizione del modulo

Destinatari delle azioni previste sono gli alunni delle classi di primaria dell'Istituto Comprensivo "P. Sottocorno".

I. MODULO "TECHNO CAMPUS"

Plesso interessato	Classi interessate	Durata	Tipologia proposta	Professionalità richieste ESPERTO	Professionalità richieste TUTOR
Secondaria	16 alunni iscritti al Campus	30 h	Un percorso laboratoriale e multidisciplinare che utilizza le materie STEAM per stimolare negli studenti il problem solving, la curiosità verso le scienze e l'espressività con i contributi artistici.	Esperto con titoli culturali o di servizio attinenti il modulo formativo. Adeguate competenze informatiche per l'utilizzo della piattaforma GPU INDIRE	Esperto con titoli culturali o di servizio attinenti il modulo formativo. Adeguate competenze informatiche per l'utilizzo della piattaforma GPU INDIRE

Art. 5 Titoli dell' ESPERTO E TUTOR

E' richiesto all'ente esterno fornitore del servizio di presentare il CV dell'esperto e del tutor, attestante la professionalità e le esperienze precedenti nel campo richiesto.

I professionisti che operano nel nostro istituto sono tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, pena la risoluzione del contratto.



**Istituto Comprensivo Statale
"Pasquale Sottocorno"**

Via Medici del Vascello, 42 - 20138 Milano
C.F. 97504710159 - Tel 02/88446556 - Fax 02/88441325
<https://icsottocorno.edu.it/> miic8dr008@istruzione.it

Art. 7 – Funzioni e compiti

COMPITI DELL'ESPERTO

L'Esperto dovrà elaborare un piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti che garantiranno l'effettiva realizzazione del processo formativo.

L'Esperto deve collaborare con il Tutor, il Dirigente Scolastico e tutte le figure coinvolte nella realizzazione dell'attività e sarà in possesso delle conoscenze, competenze ed esperienze specifiche richieste dai singoli moduli.

L'Esperto: predispone, in collaborazione con il Tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire e inserisce i dati di propria competenza relativi all'attività svolta nel Modulo, il calendario, le prove di verifica e i materiali prodotti nel sistema GPU; partecipa ad eventuali riunioni programmate dall'Istituzione scolastica in merito alla realizzazione del modulo, e tale attività rientra nel suo incarico.

Nello svolgimento di attività laboratoriali l'esperto è in grado di allestire i setting didattici necessari alle attività.

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione. In tutti i casi è indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi. Il Tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda dell'allievo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata.

Art. 8 – Durata dell'incarico

Le attività oggetto del presente Avviso pubblico si svolgeranno nel periodo 12/06-20/06/2023 dalle h. 09.00 alle h. 13.00 con gli studenti, fatti salvi gli obblighi ad ottemperare in altri orari quanto



**Istituto Comprensivo Statale
"Pasquale Sottocorno"**

Via Medici del Vascello, 42 - 20138 Milano
C.F. 97504710159 - Tel 02/88446556 - Fax 02/88441325
<https://icsottocorno.edu.it/> miic8dr008@istruzione.it

richiesto dal capitolato.

L'incarico dell'esperto e del tutor avrà durata dalla firma del contratto con l'ente e sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti nella piattaforma.

Art. 12 Autorizzazione al trattamento dei dati personali e disposizioni finali

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 e successive integrazioni e modificazioni di cui al Regolamento Europeo UE 679/2016, i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento del progetto.

Il contraente potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 7-8- 9-10 del D.L. 196/2003 e s.i.m.. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente è responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del D.L. 196/2003 e s.i.m.

La Dirigente Scolastica
Mariasaria Albano (*)

(*) Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 Dlgs 39/93